

1. IDENTIFICACION

89

1-2015

1.1 FOLIO No.

155700

1.2 DECLARACION QUE PRESENTA  
 INICIAL   
 ANUAL   
 CONCLUSION

1.3 PERIODO QUE DECLARA  
 DIA MES AÑO AL  
 DIA MES AÑO AL

DIA MES AÑO  
 31 12 2015

2. DATOS GENERALES

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

CLAVE UNICA DE DECLARACION DE DERECHOS

2.1

2.2 Covarrubias  
 APELLIDO PATERNO

Velas  
 APELLIDO MATERNO

Belén Adriana  
 NOMBRE (S)

2.3 FECHA DE NACIMIENTO

2.5 LUGAR DE NACIMIENTO

ANO MES DIA

2.4 EDAD

MUNICIPIO

ESTADO

PAIS

2.6

NACIONALIDAD  
 2.9 DOMICILIO PARTICIPAR

2.7

ESTADO CIVIL

2.8

SEXO

CAJON DE AVENIDA

NO. EXTERIOR INTERIOR CODIGO POSTAL

COLONIA O SECTOR

CRUZA CON

POBLACION ESTADO 2.10 INDIQUE SI HUBO CAMBIO DE DOMICILIO TELEFONO PARTICULAR

EXCLUSIVO PARA EL ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES DEL CONGRESO DEL ESTADO

AREA EXCLUSIVA PARA SELLO DE RECEPCION

REVISO

OPERO

COTEJO

ARCHIVO

30 NOV 2015

### 3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION

3.1 DEPENDENCIA	3.2 OFICINA DE ADSCRIPCION	3.3 CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA	3.4 FECHA DE POSESION O BAJA 10/10/15 DIA MES AÑO
Ayuntamiento Tecolotlan Hacienda municipal			
3.5 DOMICILIO OFICIAL DEL CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA			
Encargada de la Hacienda M			

Cristobal de Orjgo | 37 | 1954 | Centro

CALLE O AVENIDA | No. EXTERIOR | INTERIOR | CODIGO POSTAL | COLONIA O SECTOR

Tecolotlan | Jalisco | Mexico | E | 397760915 | 124

POBLACION | ESTADO | PAIS | TELEFONO | EXT.

3.6 CARGO ANTERIOR	MISMO			FECHA DE BAJA
ENTIDAD PUBLICA	OFICINA DE ADSCRIPCION	CARGO DESEMPEÑADO	DIA   MES   AÑO	

### 4. Cónyuge y/o Dependientes

4.1 No. de Dependientes  | 4.2 Ninguno

4.3 NOMBRE	EDAD	SEXO	PARENTESCO	DOMICILIO

*[Handwritten Signature]*

**5. PERCEPCIONES ( en pesos sin centavos )**

TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR EL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

5.1 NOMBRE	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8	5.9	5.10
	SUEDOS HONORARIOS DEL PERIODO QUE DECLARA	RENTAS REGALIAS, INTERESES, DIVIDENDOS	DONACIONES HERENCIA LEGADO	PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES ( OTROS )	VENTA DE BIENES, GANAVADO	VENTA DE BIENES INMUEBLES	VENTA DE VALORES, (ACCIONES) ( OTROS )	OTROS (OTRAS ACTIVIDADES)	SUMA
<b>TOTALES</b>									
<b>6. APLICACIÓN DE RECURSOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES ( en pesos sin centavos )</b>									
6.1 NOMBRE	6.2 PAGO DE PRESTAMOS, HIPOTECARIOS PERSONALES OTROS	6.3 CONSTRUCCION Y/O ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES	6.4 ADQUISICION DE VEHICULOS	6.5 ADQUISICION OTROS BIENES INMUEBLES, GANAVADO	6.6 OTROS, GASTOS FAMILIARES	6.7 SUMA	6.8		6.10 SALDO ACUMULADO HASTA ESTA DECLARACION
							SALDO DE ULTIMA DECLARACION	SALDO APARTADO 9	
<b>TOTALES</b>									

(D) (B) (C)  
A + B - C = D

7. BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

7.1 NINGUNO

IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

7.2 NOMBRE	7.3 TIPO DE BIEN	7.4 UBICACION	7.5 FORMA DE ADQUISICION	7.6 CUENTA CATASTRAL	7.7 FECHA DE ADQUISICION	7.8 SUPERFICIE DE CONSTRUCCION	7.9 TIPO DE CONSTRUCCION	7.10 VALOR DE LA CONSTRUCCION	7.11 INFR- ESTRUCTURA	7.12 EQUIPAMIENTO	7.13 FECHA DE CONSTRUCCION	7.14 VALOR DE LA CONSTRUCCION	7.15 VALOR DE LAS INSTALACIONES Y/O RECON- STRUCCION	7.16 VALOR DE ADQUISICION	7.17 SUB-TOTALES	7.18 CANTIDAD DE BIENES INMUEBLES	7.19 TOTAL
a) <u>Belén Adriana Camacho Velez</u> b) <u>Belén Adriana Camacho Velez</u> c) <u>en proceso</u> d) <u>en proceso</u>	a) <u>Terreno</u> b) <u>Terreno</u> c) <u>Terreno</u> d) <u>Terreno</u>	a) <u>compra - venta epanolote 7manzan 2</u> b) <u>Ana Bertha Lepe</u> c) <u>Juan Amador sin numero</u> d) <u>Juan Amador sor sin numero</u>	a) <u>compra venta</u> b) <u>compra venta</u> c) <u>compra venta</u> d) <u>compra venta</u>	a) <u>26</u> b) <u>14</u> c) <u>8</u> d) <u>27</u>	a) <u>Novembre 2010</u> b) <u>Octobre 2010</u> c) <u>Octbre 2013</u> d) <u>Enero 2012</u>	a) <u>0 m<sup>2</sup></u> b) <u>0 m<sup>2</sup></u> c) <u>0 m<sup>2</sup></u> d) <u>0 m<sup>2</sup></u>	a) <u>Sin construcion</u> b) <u>Sin construcion</u> c) <u>Sin construcion</u> d) <u>Sin construcion</u>	a) <u>0.00</u> b) <u>0.00</u> c) <u>0.00</u> d) <u>0.00</u>	a) <u>Ninguna</u> b) <u>Ninguna</u> c) <u>Ninguna</u> d) <u>Ninguna</u>	a) <u>Ninguna</u> b) <u>Ninguna</u> c) <u>Ninguna</u> d) <u>Ninguna</u>	a) <u>Ninguna</u> b) <u>Ninguna</u> c) <u>Ninguna</u> d) <u>Ninguna</u>	a) <u>0.00</u> b) <u>0.00</u> c) <u>0.00</u> d) <u>0.00</u>	a) <u>0.00</u> b) <u>0.00</u> c) <u>0.00</u> d) <u>0.00</u>	a) <u>0.00</u> b) <u>0.00</u> c) <u>0.00</u> d) <u>0.00</u>	a) <u>0</u> b) <u>0</u> c) <u>0</u> d) <u>0</u>	a) <u>8,723.00</u> b) <u>114,000.00</u> c) <u>119,000.00</u> d) <u>210,000.00</u>	
<p>7.18 CANTIDAD DE BIENES INMUEBLES <input type="text" value=""/></p> <p>7.19 TOTAL <u>432,723.00</u></p>																	

*[Handwritten Signature]*

8. BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE CONYUGE O DEPENDIENTES

8.1 NINGUNO



IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

8.2 NOMBRE	TIPO DE BIEN	8.3 DESCRIPCION DEL BIEN	8.4 FORMA DE ADQUISICION	8.5 FECHA DE ADQUISICION AÑO MES	8.6 VALOR DE ADQUISICION (EN PESOS SIN CENTAVOS)
<i>Paul</i>					
<i>Banco Agricola Chimbabias</i>	BIENES DOMESTICOS				
	B) VEHICULOS ANOTAR MARCA, MODELO Y AÑO	<i>Ford Explorer Limited 2003</i>	<i>Contado</i>	<i>2012 06</i>	<i>118,000.00</i>
	C) JOYAS V/O ARTE				
	D) OTROS (GANADO, EQUIPO DE COMPUTO, INVENTARIO O CUALQUIER ACTIVO, ETC)				
8.7 SUMA					<i>118,000.00</i>



11. OBSERVACIONES

Algunos terrenos están en proceso de regularización  
los cuales son:

2 Terrenos en el potrero denominado los esportes  
sin construcción y su valor es de 80,000% y por ser  
adquiridas en Julio 8 del 2012

1 Terreno que se compro al ayuntamiento en la  
calle una Bertha lepe con averta catastral en  
el precio de 157,500 en septiembre y del 2013  
a una segunda persona de Nombre

1 Terreno en el potrero denominado el Alambré  
que se adquirió el 8 de Noviembre de 2011 en la  
cantidad de 140,000 pesos.

1 Casa adquirida a la señora  
de Orgey del programa IPROVIVE TU CASA En la  
cantidad de 110000

Un total a aproximado de 487,000

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 100 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE JALISCO.  
SE PRESENTA ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, MANIFESTANDO, BAJO PROTESTA HABERME CONDUCCO CON VERDAD.

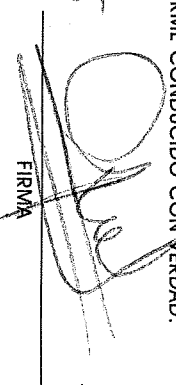
11.2

Jalisco

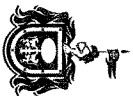
LUGAR

23 Noviembre 2013

FECHA



FIRMA



LXI LEGISLATURA  
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO

CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO  
ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES  
JEFATURA DE DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

NORMAL

PL-166126

FOLIO N°

27/05/2016

FECHA

C. BELEN ADRIANA COVARRUBIAS VELEZ

TECOLOTLÁN

DEPENDENCIA

PRESENTE.

El suscrito Director del Órgano Técnico de Responsabilidades del Congreso del Estado de Jalisco, con las atribuciones que me confieren los artículos 55, fracción VI, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo y 94 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ambos ~~del~~ del ~~del~~ del Jalisco, acusa recibo de la declaración de situación patrimonial que con la fecha indicada al rubro superior derecho fue presentada en cumplimiento a la obligación prevista por el numeral 93 del último ordenamiento legal, de ~~de~~ de ~~de~~ de que pasará a formar parte del expediente abierto a su nombre en los archivos de esta Dirección a mi cargo.

ATENTAMENTE

LIC. ARMANDO JESUS ESPINOZA DEL TORO



NOTA: Su declaración queda sujeta a revisión de conformidad con lo previsto en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, la finalidad de la misma o cualquier otra circunstancia relacionada con su contenido.





1. IDENTIFICACION

89

12015

1.1 FOLIO No. 166126

1.2 DECLARACION QUE PRESENTA  
 INICIAL   
 ANUAL   
 CONCLUSION

1.3 PERIODO QUE DECLARA  
 DIA 01 MES 12 AÑO 12  
 DIA 01 MES 01 AÑO 12

AL AL  
 DIA 31 MES 12 AÑO 12  
 DIA 01 MES 01 AÑO 12

2. DATOS GENERALES

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURPI)

2.1  
 2.2 APELLIDO PATERNO Corumbios APELLIDO MATERNO Piles NOMBRE (S) Eden Adriana

2.3 AÑO MES DIA 2.4 EDAD  
 2.5 LUGAR DE NACIMIENTO

2.6 NACIONALIDAD 2.7 ESTADO CIVIL 2.8 SEXO  
 2.9 DOMICILIO PARTICULAR

CALE O AVENIDA NO. EXTERIOR INTERIOR CODIGO POSTAL COLONIA O SECTOR

CRUZA CON POBLACION ESTADO 2.10 INDIQUE SI HUBO CAMBIO DE DOMICILIO TELEFONO PARTICULAR

EXCLUSIVO PARA EL ORGANICO TECNICO DE RESPONSABILIDADES DEL CONGRESO DEL ESTADO  
 REVISO OPERO COTEJO ARCHIVO

EX LEGISLATURA  
 AREA EXCLUSIVA PARA SECTOR DE RECEPCION  
 RECIBIDO HORAS 27 MAR 2015  
 ORGANICO TECNICO DE RESPONSABILIDADES

3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION

3.1 DEPENDENCIA	3.2 OFICINA DE ADSCRIPCION	3.3 CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA	3.4 FECHA DE POSESION O BAJA
Apuntamiento Tecolotlán	Hacienda municipal	Encargada de la hacienda municipal	DIA           MES           AÑO
3.5 DOMICILIO OFICIAL DEL CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA			

Cristobal de Ovejo | 37 | 28520 | Centro  
 Calle o Avenida | No. Exterior Interior | CODIGO POSTAL | Colonia o Sector  
 Tecolotlán | Jalisco | Mexico | E  
 POBLACION | ESTADO | PAIS | TELEFONO | EXT. |  
 32760915 | 124

3.6 CARGO ANTERIOR	MISMO		
ENTIDAD PUBLICA	OFICINA DE ADSCRIPCION	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE BAJA
			DIA           MES           AÑO

4. Cónyuge y/o Dependientes

4.3 NOMBRE	4.1 No. DE DEPENDIENTES	4.2 NINGUNO	EDAD	SEXO	PARENTESCO	DOMICILIO
		<input checked="" type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				

5. PERCEPCIONES ( en pesos sin centavos )

TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR EL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

5.1 NOMBRE	5.2 SUELDOS HONORARIOS DEL PERIODO QUE DECLARA	5.3 RENTAS REGALIAS INTERESES DIVIDENDOS	5.4 DONACIONES HERENCIA LEGADO	5.5 PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES ( OTROS )	5.6 VENTA DE BIENES MUEBLES GANADO	5.7 VENTA DE BIENES INMUEBLES	5.8 VENTA DE VALORES ( ACCIONES ) ( OTROS )	5.9 OTROS (OTRAS ACTIVIDADES)	5.10 SUMA
Beth Adriana Avambas Velaz									113,809.00
TOTALES									113,809.00
6. APLICACIÓN DE RECURSOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES ( en pesos sin centavos ) (A)									
6.1 NOMBRE	6.2 PAGO DE PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES OTROS	6.3 CONTRIBUCION Y D. ADQUISICION INMUEBLES	6.4 ADQUISICION DE VEHICULOS	6.5 ADQUISICION OTROS BIENES MUEBLES GANADO	6.6 OTROS GASTOS FAMILIARES	6.7 SUMA	6.8 SALDO APARTADO 9		6.8 SALDO ACUMULADO HASTA ESTA DECLARACION
Beth Adriana Avambas Velaz						162,929	1207,023.00	157,903.00	
TOTALES						162,929	1207,023.00	157,903.00	

*[Handwritten signature]*

A = B + C = D (D) (B) (C)

7. BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

7.1 NINGUNO



IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

7.2 NOMBRE	7.3 TIPO DE BIEN	7.4 UBICACION	7.5 FORMA DE ADQUISICION	7.6 CUENTA CASTRAL	7.7 FECHA DE ADQUISICION	7.8 SUPERFICIE DE CONSTRUCCION	7.9 TIPO DE CONSTRUCCION	7.10 DESTINO	7.11 INFRA- ESTRUCTURA	7.12 EQUIPAMIENTO	7.13 FECHA DE CONSTRUCCION	7.14 VALOR DE LA CONSTRUCCION	7.15 VALOR DE LAS INSTALACIONES Y/O RECONS- TRUCCION	7.16 VALOR DE ADQUISICION	7.17 SUB-TOTALES	7.18 VALOR DE CONSTRUCCION	7.19 TOTAL
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									
a)								a)									
b)								b)									
c)								c)									
d)								d)									

7.18 VALOR DE BIENES INMUEBLES

8. BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE CONYUGE O DEPENDIENTES

8.1 NINGUNO



IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

8.2 NOMBRE	TIPO DE BIEN	8.3 DESCRIPCION DEL BIEN	8.4 FORMA DE ADQUISICION	8.5 FECHA DE ADQUISICION ANO MES	8.6 VALOR DE ADQUISICION (EN PESOS SIN CENTAVOS)
	A) ENSERES DOMESTICOS				
	B) VEHICULOS ANOTAR MARCA MODELO Y AÑO				
	C) JOYAS Y/O ARTE				
	D) OTROS (GANADO, EQUIPO DE COMPUTO, INVENTARIO O CUALQUIER ACTIVO, ETC.)				

*[Handwritten signature]*



**10. GRAVAMENES O ADEUDOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES**

10.1 NINGUNO



**IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO**

10.2 TIPO DE GRAVAMEN	10.3 N° DE CONTRATO O DOCUMENTOS	10.4 FECHA DE OPERACION	10.5 INSTITUCION O ACREEDOR	10.6 PLAZO EN AÑOS	10.7 NOMBRE (DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES)	10.8 MONTO O SALDO (EN PESOS SIN CENTAVOS)
10.9 TOTAL						

**TIPOS DE GRAVAMEN**  
 1. CRÉDITOS HIPOTECARIOS  
 2. PRESTAMOS (PARTICULARES)  
 3. CÍTROS (ESPECIFIQUE)

*Pineda*

11. OBSERVACIONES

11.1

C.6 Asstos Personales

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 100 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ESTADO DE ALISCO.  
SE PRESENTA ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MANIFESTANDO, BAJO PROTESTA HABERME CONDUCTIDO CON VERDAD

11.2

Teuchitlan

LUGAR

21/05/2016

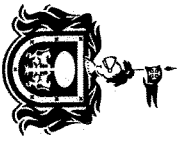
FECHA

[Firma]

FIRMA

NOTA: ESTA DECLARACION ESTA SUJETA A REVISION PARA EFECTOS DE DETECTAR POSIBLE EXTEMPORANEIDAD O CUALQUIER OTRA IRREGULARIDAD



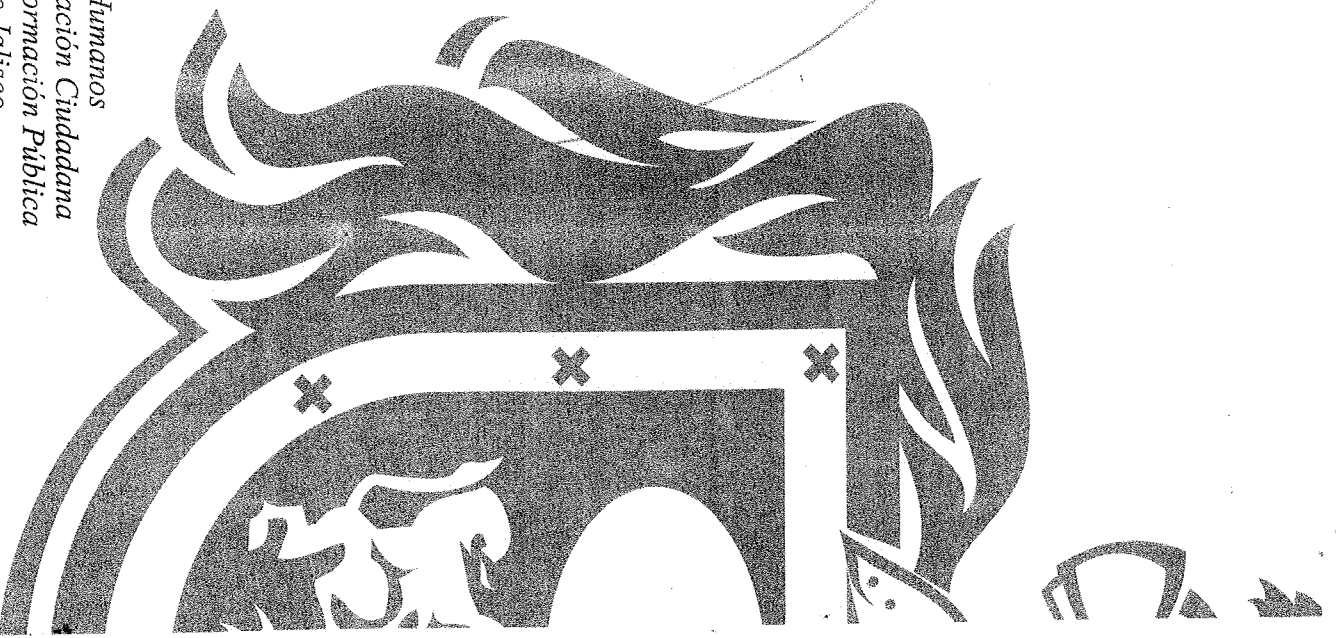


LXI LEGISLATURA  
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO

CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO  
*Comisión de Responsabilidades*  
*Órgano Técnico de Responsabilidades*

# DECLARACIÓN de SITUACIÓN PATRIMONIAL

*Poder Legislativo*  
*125 Ayuntamientos del Estado*  
*Comisión Estatal de Derechos Humanos*  
*Instituto Electoral y de Participación Ciudadana*  
*Instituto de Transparencia e Información Pública*  
*Tribunal Electoral del Estado de Jalisco*



**DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL  
DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL  
PODER LEGISLATIVO, DE LOS AYUNTAMIENTOS  
DEL ESTADO DE JALISCO, DE LA COMISION ESTATAL DE DERECHOS  
HUMANOS, DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIDADANA,  
Y DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA E INFORMACION PUBLICA.**

**INTRODUCCION**

- A.-** El artículo 93 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, señala quienes tienen obligación de presentar declaración de situación patrimonial.
- B.-** Conforme a lo dispuesto por el artículo 96 del citado ordenamiento, las declaraciones que se indican a continuación, deberán presentarse en la forma siguiente:
- INICIAL.-** Dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión.
- ANUAL.-** Durante los meses de enero a mayo de cada año.
- CONCLUSIÓN.-** Dentro de los treinta días naturales siguientes al término del encargo.
- C.-** La presentación de la declaración anual, está condicionada a que haya presentado en principio la declaración inicial.
- D.-** Los servidores públicos que hubiesen presentado la declaración inicial por la toma de posesión del encargo entre el primero de enero y el treinta de abril. No estarán obligados a presentar declaración anual en ese mismo año.

**INSTRUCCIONES GENERALES**

- 1.-** El formulario está diseñado para informar la situación patrimonial inicial, anual y de conclusión de los servidores públicos, por lo cual antes de proceder a su llenado **deberán de leerse cuidadosamente las instrucciones específicas** que se encuentran al reverso de cada hoja, reportando exclusivamente aquella información que se solicita para cada declaración.

- 2.-** Sirvase escribir con claridad los espacios correspondientes a cada uno de los datos que se solicitan, utilizando bolígrafo y letra de molde y considerando todos los valores en pesos actuales, sin centavos.
- 3.-** No invada los espacios sombreados.
- 4.-** En caso de que los espacios para manifestar ingresos, bienes, inversiones, gravámenes y aclaraciones no sean suficientes, proporcione la información en hojas anexas precisando en estas el número y concepto correspondiente.
- 5.-** En caso de que requiera hacer alguna aclaración u observación, sirvase formularla en el apartado 11, cuidando asentar con exactitud el número y renglón de la declaración que relacione con la aclaración.
- 6.-** **Deberá firmar al margen de todas las hojas del formato y sus anexos y al calce de la última.**
- 7.-** Anexará, en su caso, una copia de la carátula de la declaración del impuesto sobre la renta cuando se esté presentando la declaración anual de situación patrimonial.
- 8.-** Para efectos de la Declaración de Situación Patrimonial no tiene relevancia el régimen (Sociedad Conyugal o Separación de Bienes) bajo el que se hay contraído matrimonio.
- 9.-** Cuando se adquirieran bienes o realicen alguna operación consignada en formato en moneda extranjera, U.D.I.S. u otros, manifestarlo así, aclarando en el apartado 11, la denominación de la moneda correspondiente y el tipo de cambio de la fecha de operación.

**IMPORTANTE:**

**FAVOR DE CONSERVAR COPIA DE ESTA  
DECLARACIÓN.**

## INSTRUCCIONES ESPECIFICAS

### 1. IDENTIFICACION

- 1.1 El número de folio es el registro de su declaración y será anotado por la autoridad receptora.
- 1.2 Marque con una "X" el tipo de declaración que presenta, ya sea inicial, anual o de conclusión del encargo.
- 1.3 Registrar en el espacio correspondiente al tipo de declaración que presenta, el período que cubre ésta:
- Anual: La información que se reporta en este tipo, estará referida al ejercicio comprendido entre el primero de enero al treinta y uno de diciembre del año inmediato anterior.
  - Conclusión: Los datos de esta declaración estarán referidos al periodo de tiempo que no se hubiese declarado hasta el día, mes y año en que concluyo el encargo.

### 2. DATOS GENERALES

- 2.1 Anote su registro federal de contribuyentes(R.F.C.) y su clave unica de registro de población (C.U.R.P.).
- 2.2 Indique su nombre, observando el siguiente orden: apellido paterno, materno y nombre(s); tratándose de servidores públicos del sexo femenino, anotarán su nombre de soltera.
- 2.3 Escriba la fecha de su nacimiento, en numeros arábigos.
- 2.4 Registre su edad en años cumplidos.
- 2.5 Mencione el lugar donde nació.
- 2.6 Señale su nacionalidad.
- 2.7 Registre su estado civil, ya sea soltero(a), casado(a), divorciado(a), viudo(a), unión libre.
- 2.8 Anote su sexo, femenino o masculino.
- 2.9 Señale su domicilio particular, indicando la calle o avenida, el número exterior e interior, **código postal (indispensable)**, colonia o sector, población, estado y su número de teléfono particular.
- 2.10 Indique cruzando el cuadro si efectuó cambio de domicilio, respecto del asentado en su declaración anterior.

1. IDENTIFICACION

89

A-2016

1.1 FOLIO No.

1.2 DECLARACION QUE PRESENTA

INICIAL	<input type="checkbox"/>
ANUAL	<input checked="" type="checkbox"/>
CONCLUSION	<input type="checkbox"/>

1.3 PERIODO QUE DECLARA

AL	01	MES	01	ANNO	16	AL	31	MES	12	ANNO	16
	DIA		MES		ANO		DIA		MES		ANO

2. DATOS GENERALES

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP)

2.1 COVAROBIAS VELEZ BELÉN ADRIANA

2.2 COVAROBIAS VELEZ BELÉN ADRIANA

APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE (S)

2.3 ANU MENS DIA

FECHA DE NACIMIENTO

2.4 EDAD

2.5 LUGAR DE NACIMIENTO

MUNICIPIO ESTADO PAIS

2.6 NACIONALIDAD

2.7 ESTADO CIVIL

2.8 SEXO

2.9 DOMICILIO PARTICULAR

CALLE O AVENIDA No. EXTERIOR INTERIOR CODIGO POSTAL COLONIA O SECTOR

CRUZA CON \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_

POBLACION ESTADO 2.10 INDIQUE SI HUBO CAMBIO DE DOMICILIO  TELEFONO PARTICULAR \_\_\_\_\_

EXCLUSIVO PARA EL ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES DEL CONGRESO DEL ESTADO

AREA EXCLUSIVA PARA SELLO DE RECEPCION

REVISO	OPERO	COTEJO	ARCHIVO
+	+	+	+

**3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION**

En este apartado habrá de precisar los datos que correspondan al cargo que ocupa u ocupaba (en caso de declaración por conclusión del encargo) y por el cual se genera la obligación de declarar.

- 3.1 Mencione el nombre de la dependencia o entidad paraestatal en la que labore o hubiere laborado (EJEMPLO: MUNICIPIO DE...)
- 3.2 Anote la oficina de adscripción: Dirección, Subdirección, Departamento o Jefatura a la cual está o estuvo adscrito.
- 3.3 Mencione su empleo, cargo o comisión que desempeña, o desempeñaba.
- 3.4 Inscríba la fecha de posesión del encargo o la de conclusión del mismo, según sea su situación.
- 3.5 Señale el domicilio de la dependencia o entidad paraestatal en que presta o prestó sus servicios.
- 3.6 Señale, de proceder, el empleo, cargo o comisión anterior al cargo que manifiesta en la presente declaración, así como la fecha en que operó la baja.

**4. CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES**

4.1 Indique el número total de personas que dependen de usted, cualquiera que sea el parentesco.

4.2 De no tener dependiente alguno, cruce el cuadro con una "X".

4.3 Especifique el nombre del cónyuge y dependientes, empezando por el apellido paterno, proporcionando la edad, sexo, parentesco y domicilio de cada una de las personas.

**3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION**

3.1 DEPENDENCIA AYUNTAMIENTO TECOLOTUAN	3.2 OFICINA DE ADSCRIPCION HAZIENDA MUNICIPAL	3.3 CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA ENCARGADA DE LA HAZIENDA MUNICIPAL	3.4 FECHA DE POSESION O BAJA 10/11/10 11/15
---	---	---	---

3.5 DOMICILIO OFICIAL DEL CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA

CRISTOBAL DE OVEDO 37 48540 CENTRO

CALLE O AVENIDA No. EXTERIOR INTERIOR CODIGO POSTAL COLONIA O SECTOR

TECOLOTUAN JALISCO MEXICO 377015 124

POBLACION ESTADO PAIS TELEFONO EXT.

3.6 CARGO ANTERIOR

MISMO

ENTIDAD PUBLICA	OFICINA DE ADSCRIPCION	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE BAJA
			DIA MES AÑO

**4. Cónyuge y/o Dependientes**

4.1 No. DE DEPENDIENTES

4.2 NINGUNO

4.3 NOMBRE

EDAD

SEXO

PARENTESCO

DOMICILIO

4.3 NOMBRE	EDAD	SEXO	PARENTESCO	DOMICILIO

## 5. PERCEPCIONES

8

Para el llenado de este apartado, anote el monto total anual de los ingresos que obtiene por cada uno de los conceptos, en pesos sin centavos, en la forma siguiente:

**DECLARACIÓN INICIAL:** En este supuesto no anote cantidad alguna.

**DECLARACIÓN ANUAL:** La información estará referida a percepciones obtenidas en el ejercicio comprendido del primero de enero al treinta y uno de diciembre del año anterior a la fecha en que se presenta la declaración.

**DECLARACION POR CONCLUSION:** Los datos que se asienten en ésta, serán los ingresos obtenidos durante el lapso comprendido entre el primero de enero del año en que presentó su última declaración y el momento de conclusión del encargo.

5.1 Escriba su nombre completo, y de proceder, el de su cónyuge o dependientes cuando obtengan ingresos.

5.2 Señale la suma de dietas, sueldos, honorarios o equivalente, incluyendo deducciones, compensación, aguinaldo o cualquier otra remuneración adicional, obtenida con motivo de la función pública del Declarante.

5.3 Especifique el ingreso por arrendamiento de bienes, así como los dividendos, intereses, regalías, participaciones y otros conceptos, derivados de inversiones financieras, contratos, acciones, préstamos o de cualquier otra índole.

5.4 Indique el monto de numerarios recibidos en efectivo por Donación, Herencia o Legado. Tratándose de bienes muebles, ganado y/o inmuebles reportelos en el apartado correspondiente (7 u 8).

5.5 Anote cada préstamo que hubiere recibido en el periodo que declara, ya sean hipotecarios, prendarios, etc., expedidos por instituciones de seguridad social crediticia o personales. **EN TODO CASO DEBERÁ DE DESGLOSAR CADA PRÉSTAMO.**

5.6 Señale de la venta de bienes muebles y/o ganado efectuada, el valor total de la operación, señalando en su caso, las cantidades convenidas a plazos en el apartado 9.

5.7 Registre de la venta de propiedad de bienes inmuebles, el monto recibido durante el periodo que se declara, señalando en su caso las cantidades convenidas a plazos en el apartado 9.

5.8 De la venta de valores, acciones y otros que haya efectuado, anote el valor total de la operación.

5.9 Apunte cualquier ingreso no contemplado en los puntos anteriores, como consecuencia de otras actividades del Declarante y/o Dependientes (9A).

5.10 Anote la suma total que se obtenga por renglón y por columna. (horizontal y verticalmente).

**6. APLICACION DE RECURSOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES.**

6.1 Escriba su nombre completo y, en su caso, el de su cónyuge y dependientes (si se trata de declaración anual o por conclusión).

6.2 Registre el monto anual de cada préstamo, ya sea hipotecario, prendario, etc., expedidos por instituciones de seguridad social, crediticias o personales (si se trata de declaración anual o por conclusión). **EN TODO CASO DEBERÁ DE DESGLOSAR LOS MONTOS TOTALES PAGADOS A CADA PRÉSTAMO.**

6.3 al 6.5 Señale respectivamente en cada una de las columnas el monto de gasto de la construcción, remodelación y/o adquisiciones de bienes inmuebles, vehículos u otros bienes muebles o ganado, señalando las cantidades que se adeuden en operaciones de crédito en el apartado 10 (si se trata de declaración anual o por conclusión).

6.6 Indique el monto de gastos realizados no considerados en los conceptos anteriores, tal es el caso de los gastos familiares, escolares, recreativos, impuestos, etc. (si se trata de declaración anual o por conclusión).

6.7 Anote la suma por renglón y columna. (horizontal y verticalmente).

6.8 Mencione el monto global de los saldos de las cuentas bancarias, de inversión o valores expresados, debiendo coincidir con los expresados en el apartado 9 (tratándose de declaración inicial, anual o por conclusión).

**NOTA: TODOS LOS CONCEPTOS DE LOS APARTADOS 5 Y 6 DEBERÁN EXPLICARSE EN EL APARTADO 11.**

5. PERCEPCIONES ( en pesos sin centavos )

TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR EL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

5.1 NOMBRE	5.2 SUELDOS HONORARIOS DEL PERIODO QUE DECLARA	5.3 RENTAS REGALIAS, INTERESES, DIVIDENDOS	5.4 DONACIONES HERENCIA LEGADO	5.5 PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES ( OTROS )	5.6 VENTA DE BIENES MUEBLES, GANADO	5.7 VENTA DE BIENES INMUEBLES	5.8 VENTA DE VALORES, ( ACCIONES ) ( OTROS )	5.9 OTROS (OTRAS ACTIVIDADES)	5.10 SUMA
BELEN ADRIANA COVARROBIAS VELEZ	481,305.00								481,305.00
TOTALES	481,305.00								481,305.00
6.1 NOMBRE	6.2 PAGO DE PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES OTROS	6.3 CONSTRUCCION Y/O ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES	6.4 ADQUISICION DE VEHICULOS	6.5 ADQUISICION OTROS BIENES MUEBLES, GANADO	6.6 OTROS, GASTOS FAMILIARES	6.7 SUMA	6.8 SALDO APARTADO 9	6.9 SALDO ACUMULADO HASTA ESTA DECLARACION	
BELEN ADRIANA COVARROBIAS VELEZ					474,326.60	474,326.60	157,903.00	1,624,887.40	
TOTALES					474,326.60	474,326.60	157,903.00	1,624,887.40	

9 (D) (B) (C)  
A + B - C = D



7. BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

Este apartado se llenará en la forma siguiente:

**DECLARACION INICIAL Y POR CONCLUSION:** informe los inmuebles de los cuales se tenga la propiedad y/o derechos reales (aún sin escritura o ejidal) al momento de tomar o dejar el cargo.

**DECLARACIÓN ANUAL:** manifieste los inmuebles adquiridos o modificaciones hechas a los anteriormente declarados, en el ejercicio comprendido del primero de enero al treinta y uno de diciembre anterior a la fecha en que se presenta la declaración.

**NOTA:** Utilice un inciso por cada uno de sus inmuebles, es decir que todos los incisos "a" corresponden a un solo inmueble, todos los "b" a otro y así sucesivamente hasta un máximo de 4, en caso de existir más inmuebles que declarar agregue anexos (fotocopiar apartado 7).

7.1 En caso de no ser propietario de algún bien inmueble usted, su cónyuge o dependientes, marque con una "X" el cuadro correspondiente a ninguno.

7.2 Apunte el o los nombres completos de las personas propietarios de los inmuebles que asiente.

7.3 Distinga si el inmueble es rústico o urbano, terreno, casa o condominio.

7.4 Mencione la ubicación del inmueble marcando la calle, el número exterior e interior en su caso, la colonia o sector y la población; tratándose de rústicos, anote medidas, colindantes y población.

7.5 Señale la forma en que se adquirieron (compra-venta, al contado, a plazos, donación, legado, adjudicación, etc.).

7.6 Asiente el número de la cuenta catastral, o en su defecto el número de inscripción en el Registro Público de la Propiedad.

7.7 Anote la fecha de operación en que se haya adquirido el inmueble.

7.8 Utilice esta columna para señalar la superficie construida en metros cuadrados.

7.9 Describa la construcción del bien por los materiales empleados cimentación, estructura y demás características que denoten posibilidades de aprovechamiento.

7.10 Señale la forma en la que se utiliza el bien, indicando si realiza actividades comerciales, industriales, agropecuarias, prestación de servicios, estacionamiento, otros.

7.11 Indique el conjunto de obras subterráneas tales como drenaje, depósitos, sistemas de riego y cimentaciones mencionando si es normal o especial.

7.12 Mencione el conjunto de obras sobre el suelo, tales como: tanques, silos, baños, graderías e instalaciones acordadas al uso y destino del bien raíz, o ninguno si es el caso.

7.13 En este apartado indique la fecha de construcción del bien, tratándose de inmuebles no edificados o baldíos adquiridos con anterioridad al periodo que declara.

7.14 Señale el monto del valor de la construcción del bien, en pesos sin centavos, cuando en la adquisición no se hubiese considerado este.

7.15 Anote en pesos sin centavos el precio de la reconstrucción, ampliación, acorde al uso y destino del bien, que origine un cambio físico en este y que afecte su valor.

7.16 Manifieste el valor de adquisición del bien en pesos sin centavos. Cuando la operación de adquisición tenga aparejado un financiamiento, anotaré lo conducente en el apartado 10 que adelante se indica, tratándose de donación, herencia o legado anote el valor señalado en la escritura de transmisión.

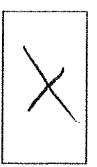
7.17 Sumo los valores del bien relacionado. (puntos 7.14, 7.15 y 7.16).

7.18 Mencione el número de los inmuebles declarados.

7.19 Determine la suma de los valores de los bienes relacionados. Incluya la suma de todos los anexos.

**7. BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES**

7.1 NINGUNO



IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

7.2 NOMBRE	7.10 DESTINO			7.19 TOTAL
	a)	b)	c)	
	d)			
7.3 TIPO DE BIEN	7.11 INFRA-ESTRUCTURA			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.4 UBICACION	7.12 EQUIPAMIENTO			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.5 FORMA DE ADQUISICION	7.13 FECHA DE CONSTRUCCION			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.6 CUENTA CATASTRAL	7.14 VALOR DE LA CONSTRUCCION			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.7 FECHA DE ADQUISICION	7.15 VALOR DE LAS INSTALACIONES Y/O RECONSTRUCCION			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.8 SUPERFICIE DE CONTRUCCION	7.16 VALOR DE ADQUISICION			
	a)	b)	c)	
	d)			
7.9 TIPO DE CONSTRUCCION	7.17 SUB-TOTALES			
	a)	b)	c)	
	d)			

7.18 CANTIDAD DE BIENES INMUEBLES

7.19 TOTAL

## 8. BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

La referencia de los bienes se hará de la forma siguiente:

**DECLARACIÓN INICIAL Y POR CONCLUSIÓN:** informe los bienes muebles de los cuales se tenga la propiedad al momento de tomar o dejar el cargo.

**DECLARACIÓN ANUAL:** manifieste los bienes muebles **adquiridos** en el ejercicio comprendido del primero de enero al treinta y uno de diciembre anterior a la fecha en que se presenta la declaración o en su caso el período laborado que corresponda a la misma.

8.1 En caso de no poseer ningún bien mueble usted, su cónyuge o dependientes, marque con una "X" el cuadro respectivo que dice **ninguno**.

8.2 Escriba el nombre completo de la persona propietaria del bien mueble de que se trate.

8.3 Describa en esta columna el bien de que se trate, siguiendo las recomendaciones:

a) Dentro de enseres domésticos quedarán comprendidos televisores, radios, grabadoras, vajillas y otros similares, así como muebles en general que en diversas fechas hubiere adquirido; no se hará su descripción, forma de adquisición y la fecha de ésta, fijando en conjunto y conforme al estado de uso su valor total de mercado en el apartado 8.6.

b) Vehículos: anote marca, modelo y año.

c) Joyas y obras de arte: describalas en forma genérica.

d) Otros: Especifique el bien mueble de que se trate, puede ser ganado, equipo de computo, inventarios o cualquier activo, etc.

8.4 Precise la forma en que fué adquirido el bien (compra-venta, al contado, crédito, donación, adjudicación o cualquier otro acto jurídico)

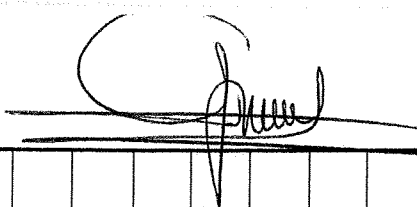
8.5 Señale la fecha de adquisición, señalando año y mes.

8.6 Especifique el valor de adquisición del bien mueble en pesos sin centavos; tratándose de donación, herencia o legado, anote el valor de mercado del bien, a la fecha de adjudicación. Cuando la operación de adquisición sea a crédito, anotará lo conducente en el apartado 10 relativo a gravámenes y adendos.

8.7 Asiente la suma total de la columna de los valores de adquisición.

**8. BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE CONYUGE O DEPENDIENTES****8.1 NINGUNO**
**IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO**

8.2 NOMBRE	TIPO DE BIEN	8.3 DESCRIPCION DEL BIEN	8.4 FORMA DE ADQUISICION	8.5 FECHA DE ADQUISICION AÑO MES	8.6 VALOR DE ADQUISICION (EN PESOS SIN CENTAVOS)
	A) ENSERES DOMESTICOS				
	B) VEHICULOS ANOTAR MARCA, MODELO Y AÑO				
	C) JOYAS Y/O ARTE				
	D) OTROS (GANADO, EQUIPO DE COMPUTO, INVENTARIO O CUALQUIER ACTIVO, ETC)				
<b>8.7 SUMA</b>					



**9. INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS, OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES**

El llenado de los conceptos de este apartado se hará de la forma siguiente:

**DECLARACIÓN INICIAL Y POR CONCLUSIÓN:** Se reportarán las cuentas bancarias e inversiones, con los montos o saldos que se tengan al momento de tomar o dejar el cargo.

**DECLARACIÓN ANUAL:** Los saldos de las cuentas e inversiones, serán los que se tenían al treinta y uno de diciembre del año anterior a la fecha en que se presenta la declaración. Así mismo señalar el aumento de su negocio en el apartado 9A.6

9.1 Si no tiene inversiones, cuentas bancarias u otro tipo de valores usted, su cónyuge o dependientes, marque con una "X" el cuadro respectivo a **ninguno**.

9.2 Anote el nombre de la persona titular de las cuentas, contrato de inversión o título valor de que se trate.

9.3 Indique el número que corresponda a la clasificación del tipo de inversión: (1) cuenta bancaria, (2) ahorro en casa o en caja popular, (3) valores, (4) bonos, (5) acciones y (6) otros (Prestamos).

9.4 Señale el número de la cuenta, contrato de inversión o título valor de que se trate.

9.5 Precise el nombre, denominación o razón social de la persona o institución con quien se llevo a cabo el movimiento.

9.6 Registre el monto o saldo de sus operaciones según sea el caso, en pesos sin centavos.

9.7 Determine la suma total de los montos y saldos asentados en la columna.

**9-A. ACTIVIDADES DIFERENTES A LA FUNCION PUBLICA QUE PRODUZCAN INGRESOS AL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES.**

9A.1 Escriba su nombre completo y, de proceder, el de su cónyuge o dependientes cuando obtengan ingresos diferentes a la función pública.

9A.2 Describa la actividad que realiza por la cual percibe otros ingresos (como son comercio, industria, agrícola, ganadera, oficio, otros).

9A.3 Anote la denominación, razón social de la empresa, institución o persona física por la cual percibe el ingreso.

9A.4 Escriba el domicilio donde se encuentra el giro generador.

9. INVERSIONES - CUENTAS BANCARIAS

OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTE

9.1 NINGUNO

 IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

9.2 NOMBRE	9.3 No. TIPO DE INVERSION	9.4 No. DE CUENTA	9.5 DENOMINACION O RAZON SOCIAL	9.6 MONTO O SALDO (EN PESOS SIN CENTAVOS)
BELEN ADRIANA GONZALEZ VELEZ	2		Caja Solidaria Tecolotlan SC de AP de PV	

9.A ACTIVIDADES DIFERENTES A LA FUNCION PUBLICA QUE PRODUZCAN INGRESOS AL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTE

9.A.1 NOMBRE	9.A.2 TIPO DE GIRO O ACTIVIDAD	9.A.3 RAZON SOCIAL O DENOMINACION	9.A.4 DOMICILIO DEL GIRO

**10. GRAVAMENES O ADEUDOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES**

Este apartado se llenará de la forma siguiente:

**DECLARACIÓN INICIAL Y POR CONCLUSIÓN:** Los gravámenes y adeudos que se registren en éstas son aquellos que se tienen al momento de tomar o dejar el cargo.

**DECLARACIÓN ANUAL:** En ésta estarán referidos los gravámenes y adeudos al treinta y uno de diciembre del año anterior a la fecha en que se presenta la declaración.

10.1 En caso de no haber contraído usted, su cónyuge o dependientes algún gravamen o deuda, marque con una "X" el cuadro respectivo que dice **ninguno**.

10.2 Indique en el renglón el número con el que se calificó el tipo de gravamen o adeudo: (1) CREDITO HIPOTECARIO, (2) PRESTAMO, (3) COMPRA A CREDITO, (4) OTROS (especifique en el punto (11) relativo a observaciones).

10.3 Asiente el número del contrato, cuenta de crédito o del documento, si existe.

10.4 Anote la fecha en que se contrajo el adeudo.

10.5 Especifique el nombre, denominación o razón social de la persona o institución acreedora.

10.6 Mencione el plazo en años para cubrir el adeudo.

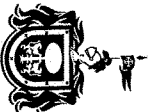
10.7 Señale el nombre completo del deudor, sea usted, su cónyuge o dependientes.

10.8 Registre el monto o saldo de los gravámenes o adeudos, en pesos sin centavos.

10.9 Determine la suma total de los montos o saldos asentados en la columna.





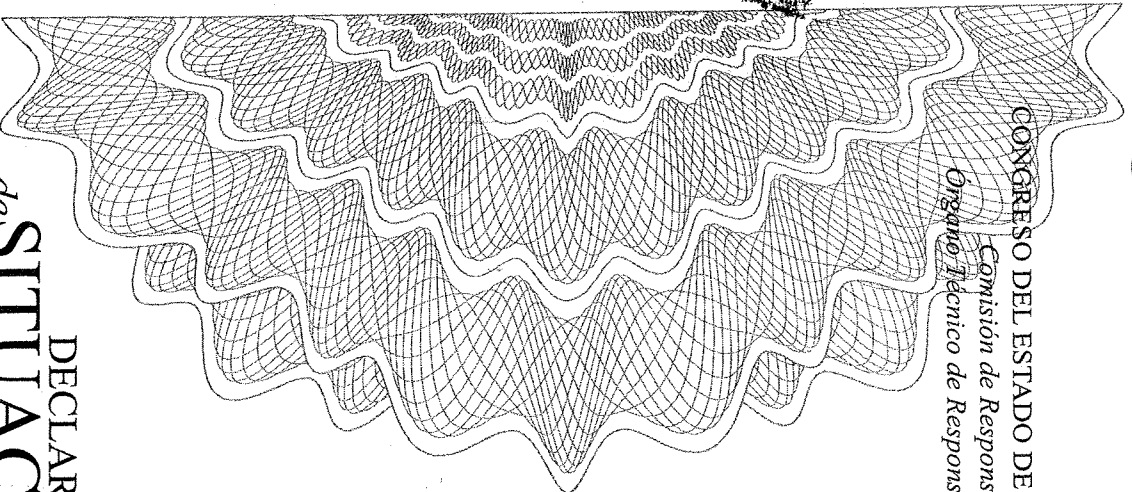


LXI LEGISLATURA  
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO

CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO

Comisión de Responsabilidades

Órgano Técnico de Responsabilidades



# DECLARACIÓN de SITUACIÓN PATRIMONIAL

LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL SE PRESENTAN  
PERSONALMENTE EN:

1) ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES DEL  
CONGRESO DEL ESTADO

Av. Juárez No. 237 Esquina Ramón Corona, segundo piso C.P. 44100  
Col. Centro, Guadalajara, Jalisco  
Tels. 01(33) 3679-1515 Exts. 4252, 4254, 4255, 4253 y 4130  
01800 770-1515 (LADA SIN COSTO)  
01(33) 3050-4025 FAX. 01(33) 3050-4027

2) ASÍ COMO POR INTERNET EN LA PÁGINA WEB

[www.congresojal.gob.mx](http://www.congresojal.gob.mx)

AHORA YA PUEDES REALIZAR TU DECLARACIÓN POR INTERNET.

1. Llama al Órgano Técnico de Responsabilidades para que se te proporcione tu contraseña de acceso.
2. Escribe en tu navegador esta dirección:

<http://www.congresojal.gob.mx>

3. Busca el icono que dice DECLARAJAL (Parte inferior del sitio).
4. Ingresa tu R.F.C. y contraseña proporcionada por el Órgano Técnico de Responsabilidades.
5. Revisa que tus datos personales sean correctos.
6. Listo, puedes comenzar a llenar tu declaración.

NOTA: Recuerda sustituir la homoclave de tu R.F.C. por 3 ceros.